



DOCUMENTALISTE  
RESSOURCES  
AUDIOVISUELLES  
ICONOGRAPHE  
INFOGRAPHISTE

[ Vos médias révélés ]

CULTURE.PATRIMOINE.INDUSTRIE  
MÉDIAS.COMMUNICATION.SOCIÉTÉ



isabelle\*LEGUERN

Le déploiement de vos activités et de votre communication s'appuie sur l'exploitation et la production de contenus audiovisuels multimédias : photographies récentes ou d'archives, numériques ou argentiques, identité visuelle, plaquettes, fiches techniques, infographies, graphiques, films institutionnels et promotionnels, captations sonores, etc.

**Ces ressources sont-elles accessibles? Leur qualité est-elle garantie?**

**Ces documents sont-ils renseignés et exploitables en toute sécurité?**

## VOUS SOUHAITEZ

**Rationaliser la gestion de vos ressources numériques**

**Collecter et centraliser vos visuels produits et/ou internes**

**Dématérialiser et archiver vos documents iconographiques\***

**Faciliter la création et l'exploitation de vos médias via vos logiciels internes**

**Partager vos contenus avec vos clients, partenaires, prestataires**

\* Ou administratifs

Vous équiper d'une solution DAM - *Digital asset management*\* c'est:

- **Favoriser** le développement de votre communication ;
- **Réduire** vos coûts et vos délais de création ;
- **Structurer** et **valoriser** vos ressources iconographiques ;
- **Gérer** aisément droits d'auteur et droits patrimoniaux ;
- **Garantir** la maîtrise de vos visuels institutionnels ;
- **Sécuriser** vos ressources documentaires et iconographiques.

\* Système de gestion d'actifs numériques

## FAIRE APPEL À UNE DOCUMENTALISTE, UNE COLLABORATION TECHNIQUE ATTENTIVE

### Votre compétence métier

- Vocabulaire technique
- Référentiel métier
- Usages internes
- Accompagnement au changement



**Une solution sur-mesure  
Des outils professionnels  
Un/des fonds de qualité**



### Mon expertise documentaire

- Techniques documentaires
- Solutions DAM & logicielles
- Expertise juridique: droits d'auteur
- Suivi et SAV de qualité

# Créer votre **photothèque** ou votre **médiathèque**, **diffuser** vos médias, **numériser** vos archives ?

## NOUS AVANÇONS ENSEMBLE, ÉTAPE PAR ÉTAPE

### 1 / Phase de démarrage **Quels besoins? Quel budget?**

Analyse des besoins  
Audit du fonds documentaire: iconographique, audiovisuel, d'archive

#### PROTOCOLE DOCUMENTAIRE



### 2 / Étude de faisabilité **Quels moyens pour répondre au budget?**

Rédaction du cahier des charges  
Consultation des prestataires logiciels

#### CHOIX D'UNE SOLUTION/D'UN PRESTATAIRE



### 3 / Phase de conception **Création des outils sur-mesure**

Univers sémantique  
Paramétrage de la Base de données (BDD)

#### IMPLANTATION DE LA SOLUTION



### 4 / Mise en oeuvre **Traitement documentaire**

Conditionnement/Numérisation des fonds physiques  
Indexation des fonds numériques

#### INTÉGRATION DANS LA BDD



### LIVRAISON

**Accompagnement à la prise en main des outils et protocoles**



## ICONOGRAPHIE

Vous souhaitez enrichir votre médiathèque interne.

Vous avez besoin de visuels uniques pour vos projets d'édition,  
de communication, vos évènements...

*Je procède à vos recherches, j'organise les shootings et  
négocie les droits d'auteurs et patrimoniaux.*



## INFOGRAPHIE

Vous désirez créer une infographie, une illustration, un support  
de communication à partir de vos ressources iconographiques.

*Je réalise vos designs et vos mises en pages à partir des  
ressources issues de votre médiathèque.*

06 31 33 19 62

[contact@isabelleleguern.com](mailto:contact@isabelleleguern.com)

[www.isabelleleguern.com](http://www.isabelleleguern.com)